

Raport privind transparenta 2022

30 Aprilie 2023

Cuprins

1. Introducere.....	3
2. Descrierea formei legale și a acionariatului Societății.....	3
3. Descrierea structurii de conducere a Societății și a structurii de guvernanta.....	4
4. Descrierea sistemului intern de control al calității existent în societatea de audit și o declarație a organismului administrativ sau de conducere privind eficacitatea funcționării acestui sistem.....	4
5. Indicarea datei când a avut loc ultima analiză independentă privind asigurarea calității.....	6
6. Lista entităților de interes public pentru care societatea de audit a efectuat audit statutar în cursul anului financiar 2022.....	7
7. Declarație privind practicile de independență ale societății, care confirmă, de asemenea efectuarea unei analize interne de conformitate cu privire la independență.....	7
8. Declarație privind politica urmată de societatea de audit în ceea ce privește pregătirea continuă și înregistrarea auditorilor statutari care efectuează audituri în numele și din partea societății de audit.....	8
9. Informații financiare care indică importanța societății de audit, cum ar fi cifra de afaceri totală împartită în tarife aferente auditului statutar al conturilor anuale și consolidate și tarife pentru alte servicii de certificare și de consultanță fiscală.....	9
10. Informații privind baza remunerării partenerilor.....	9
11. Rotatia partenerilor.....	9
12. Reteaua TGS Global.....	10

1. Introducere

Ca parte a procesului de creștere a transparenței, în conformitate cu art. 13 al Regulamentului (UE) nr. 537/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 aprilie 2014 "privind cerințe specifice referitoare la auditul statutar al entităților de interes public", Legea nr. 162/2017 "privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative" prevede la art.68 alin.1 lit. d) ca auditorii statutari din România ai entităților de interes public să publice rapoarte de transparență anuale în care să prezinte anumite tipuri de informații. Aceasta este o cerință pe care noi am adoptat-o.

Astfel, acest raport este publicat în conformitate cu cerințele articolelor art. 13 și 14 ale Regulamentului (UE) nr. 537/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 aprilie 2014. Toate informațiile furnizate în prezentul raport se referă la situația Societății la 31 decembrie 2022, dacă nu este indicat altfel.

Din acest raport, puteți afla mai multe informații cu privire la sistemul nostru intern de control al calității - modul în care însuflăm valori profesionale, modul în care efectuăm un audit, procesele noastre de revizuire și consultare și procesul nostru privind revizuirea calității auditului.

2. Descrierea formei legale și a acționariatului Societății

TGS ROMANIA ASSURANCE & ADVISORY BUSINESS SERVICES SRL este o societate cu răspundere limitată înregistrată în București, Calea Doranților nr. 239, etaj 4, cam. 10-14, sector 1, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. 140/26577/1994, cod unic de înregistrare RO6641616. În acest raport, ne referim la noi înșine drept „Compania” sau „Societatea”.

Societatea acționează în conformitate cu Legea nr. 31/1990. La data emiterii prezentului raport, TGS ROMANIA ASSURANCE & ADVISORY BUSINESS SERVICES SRL face parte din rețeaua internațională TGS Global (tgs-global.com).

Capitalul social al Companiei la data prezentului raport este de 1.833.830 lei și este detinut după cum urmează:

- TGS ROMANIA ACCOUNTING & TAX SERVICES SRL: 98,812322%
- SEFERIS CHRISTODOULOS CONSTANDINOU: 1,187678%

TGS ROMANIA ASSURANCE & ADVISORY BUSINESS SERVICES SRL este autorizată de către Autoritatea pentru Supravegherea Publică a Auditului Statutar ("ASPAAS") și este membră a Camerei Auditorilor Financieri din România (CAFR), a Corpului Expertilor Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR) și a Camerei Consultanților Fiscali (CCF).

TGS ROMANIA ASSURANCE & ADVISORY BUSINESS SERVICES SRL este înregistrată în Registrul public electronic al ASPAAS cu nr. FA91.

TGS ROMANIA ACCOUNTING & TAX SERVICES SRL este de asemenea autorizată de către Autoritatea pentru Supravegherea Publică a Auditului Statutar ("ASPAAS") și este membră a Camerei Auditorilor Financieri din România (CAFR).

Cei doi asociați ai societății TGS ROMANIA ASSURANCE & ADVISORY BUSINESS SERVICES SRL sunt:

- SEFERIS CHRISTODOULOS CONSTANDINOU, persoana fizică, auditor financiar, înregistrat în Registrul public electronic al ASPAAS cu numărul AF1585

- TPG ACCOUNTING PRACTICE SRL, persoana juridica, societate de audit inregistrata in Registrul public electronic al ASPAAS cu numarul FAT142

În anul 2022, TGS ROMANIA ASSURANCE & ADVISORY BUSINESS SERVICES SRL a avut un număr mediu de 14 angajați. Angajații Societății sunt vorbitori de limba Română, Engleză, Greacă și Franceză. Astfel, în funcție de solicitările clienților rapoartele emise pot fi într-una din limbile de mai sus.

3. **Descrierea structurii de conducere a Societății și a structurii de guvernanta**

Conducerea Companiei la data prezentului raport asigurată de un administrator unic, în persoana dñului, SEFERIS CHRISTODOULOS CONSTANDINOU. Administratorul are dreptul de a reprezenta și administra Compania cu respectarea limitelor stabilite prin obiectul social și prin mandatul dat de Adunarea Generală.

4. **Descrierea sistemului intern de control al calității existent în societatea de audit și o declarație a organismului administrativ sau de conducere privind eficacitatea funcționării acestui sistem**

În conformitate cu prevederile ISA 220 "Controlul calității pentru un audit al situațiilor financiare" și Standardelor Internaționale de Control al Calității (ISQCI) emise de Consiliul pentru Standarde Internaționale de Audit și Asigurare (IAASB), TGS ROMANIA ASSURANCE & ADVISORY BUSINESS SERVICES SRL a elaborat un Manual al Politicilor de Control al Calității (Manualul ISQCI) în care este detaliat sistemul intern de control al calității de la nivelul Companiei. Acest manual include politicile și procedurile care abordează responsabilitățile de conducere pentru sistemul de control al calității din cadrul societății de audit, cerințele etice, acceptarea clienților și a misiunilor și continuarea acestora, resursele umane, performanța în cadrul misiunilor și monitorizarea.

Vă prezentăm în continuare principalele aspecte detaliate în cadrul Manualului Politicilor de Control al Calității:

1. *Responsabilitatea conducerii privind calitatea în cadrul societății*

Conducerea noastră se angajează să ia toate măsurile necesare pentru a se asigura că TGS ROMANIA ASSURANCE & ADVISORY BUSINESS SERVICES SRL continuă să susțină calitatea, independența, obiectivitatea și conduita etică.

2. *Cerințe etice*

Partenerii și personalul TGS ROMANIA ASSURANCE & ADVISORY BUSINESS SERVICES SRL sunt obligați să respecte standardele etice ale Companiei. Aceste standarde impun personalului nostru să acționeze cu integritate, obiectivitate, competență și prudență; să respecte confidențialitatea și să dea dovadă de o bună conduită profesională. Standardele noastre etice respectă în totalitate Codul Etic al IFAC.

Codul este comunicat tuturor partenerilor și personalului la angajarea în Companie. Printre altele, codul cuprinde un cadru pentru luarea deciziilor de ordin etic, pe care angajații noștri trebuie să îl folosească ca bază pentru stabilirea comportamentului lor profesional.

Partenerul responsabil cu respectarea cerințelor etice analizează toate plângerile sau reclamațiile din partea personalului și se asigură că sunt luate măsuri adecvate pentru a preveni orice sancțiuni împotriva personalului care raportează încălcări ale codului etic.

3. Proceduri de acceptare inițială și continuare a relațiilor cu clienții și a unor angajamente specifice

Politica TGS ROMANIA ASSURANCE & ADVISORY BUSINESS SERVICES SRL privind acceptarea clienților și continuarea relațiilor cu aceștia definește principiile conform cărora se stabilește dacă un nou client sau un nou angajament este acceptat sau refuzat, sau dacă se continuă relația cu un client actual. Aceste principii sunt esențiale pentru menținerea calității și pentru managementul riscurilor.

Procedurile de acceptare pe care societatea noastră le urmează în procesul de numire pe poziția de auditori pentru un client nou sau de continuare a angajamentelor existente sunt rezumate în pașii următori:

- Luarea în considerare a informațiilor privind integritatea managementului companiei, pentru a vedea dacă posibilul client este de bună credință;
- Evaluarea problemelor legate de litigii și publicitate aferente potențialului client;
- Strângerea de informații relevante de la fostul auditor;
- Evaluare informațiilor referitoare la client: finanțarea clientului, performanța recentă și cea pe termen lung, controlul intern, politicile contabile dezvoltate, competența și onestitatea management-ului sau a partilor implicate, tranzacții neobișnuite;
- Personalizarea și realizarea unor proceduri test specifice de audit în vederea minimizării riscului;
- Evaluarea abilității noastre de a servi clientul;
- Reevaluarea periodică a clienților pentru reținere.

4. Resurse umane

Politica Societății noastre este ca angajarea profesioniștilor să fie realizată pe baza unei evaluări obiective a nevoilor personalului, ca angajații actuali să posedă caracteristicile adecvate pentru a fi considerați competenți și ca noii angajați să fie informați despre politicile și procedurile Societății. Astfel, utilizăm standarde exigente la angajarea colaboratorilor, atât pentru începători cât și pentru cei cu experiență, care includ nu numai evaluarea rezultatelor academice ale fiecărui candidat, ci și verificări ale experienței și referințelor.

Performanța partenerilor și a personalului este evaluată anual printr-un proces care include colegii, subordonații și superiorii. Partenerii și personalul calificat sunt recunoscuți și recompensați pentru oferirea de servicii de calitate de audit.

Pentru detalii privind pregătirea personalului - a se vedea capitolul 8 "Declarație privind politica urmată de societatea de audit în ceea ce privește pregătirea continuă și înregistrarea auditorilor statutar care efectuează audituri în numele și din partea societății de audit".

5. Realizarea misiunii

TGS ROMANIA ASSURANCE & ADVISORY BUSINESS SERVICES SRL utilizează o metodologie unitară pentru toate misiunile de audit, pentru a asigura uniformitate și consecvență în abordare. Metodologia este îmbunătățită continuu pentru a răspunde schimbărilor mediului de lucru. Toți partenerii și angajații sunt instruiți continuu în legătură cu aceasta metodologie. Metodologia noastră este conformă cu reglementările IAASB și cu reglementările locale emise de CAFR.

Rapoartele de audit statutar ale situațiilor financiare ale societăților de interes public, înainte de a fi emise, printre celelalte, fac subiectul unei revizii de calitate efectuată de un partener care are o experiență suficientă și adecvată precum și calificările profesionale necesare. O analiză de asigurare a calității misiunii cuprinde o revizuire a raportului de audit și a situațiilor financiare sau a altor informații financiare care fac obiectul raportului, a planului și de audit, a rezumatului procedurilor de audit, a documentelor de lucru selectate și a altor documente, după cum este cazul.

Raportul de audit poate fi emis numai dacă cel care a efectuat analiza este mulțumit de raționamentele și concluziile exprimate de echipa de audit și de respectarea Standardelor Naționale de Audit, Standardele Internaționale de Audit și alte reguli și regulamente relevante.

Partenerii misiunilor de audit pentru fiecare client sunt încadrați într-un program de rotație pentru a asigura o perspectivă nouă, fără a renunța la experiența instituțională. Rotația obligatorie a partenerilor de audit, așa cum este prezentată la secțiunea 11 - Rotația partenerilor, este una dintre măsurile pe care TGS ROMANIA ASSURANCE & ADVISORY BUSINESS SERVICES SRL le sprijină, pentru a ajuta la întărirea independenței auditorilor. Respectăm cerințele Consiliului pentru Standarde Internaționale de Etică pentru Contabili (IESBA) cu privire la rotația partenerilor de audit, precum și pe cele ale organismelor de stabilire a standardelor și/sau de reglementare relevante din România.

Mai mult, metodologia TGS ROMANIA ASSURANCE & ADVISORY BUSINESS SERVICES SRL este construită pe principiul conform căruia munca depusă de fiecare membru al echipei este evaluată de un alt membru al echipei, care are cel puțin aceeași competență, pentru a putea aprecia dacă lucrarea a fost executată conform planului, în mod competent, și că s-au tras concluziile potrivite.

6. Monitorizare

TGS ROMANIA ASSURANCE & ADVISORY BUSINESS SERVICES SRL dispune de un program de monitorizare a calității. Programul include verificarea muncii efectuate de parteneri și a tuturor aspectelor legate de sistemul de control al calității, pentru a asigura efectuarea corectă a controalelor de calitate și pentru a oferi o asigurare rezonabilă asupra respectării tuturor standardelor profesionale aplicabile și a politicilor și procedurilor societății noastre.

Revizuirile anumitor angajamente de audit sunt efectuate de către parteneri, directori și seniori manageri cu o experiență adecvată, care nu au legătură cu auditul supus revizuirii. Revizuirile sunt efectuate anual.

Orice deficiențe trebuie să ducă la una sau la mai multe dintre următoarele acțiuni: acțiuni de remediere cu privire la o misiune, comunicarea constatărilor către cei responsabili cu instruirea, modificări ale politicilor și procedurilor de control al calității și acțiuni disciplinare.

Rezultatele inspecțiilor externe sunt evaluate și comunicate în cadrul TGS ROMANIA ASSURANCE & ADVISORY BUSINESS SERVICES SRL oferind baza pentru îmbunătățirea continuă a calității auditului, în conformitate cu cele mai înalte standarde ale profesiei. Rezultatele acestor monitorizări și feedback-ul primit ca urmare a inspecției independente anterioare, fundamentează concluzia că sistemele de control intern ale TGS ROMANIA ASSURANCE & ADVISORY BUSINESS SERVICES SRL sunt elaborate corespunzător și funcționează eficient.

Declarație a organismului administrativ sau de management asupra eficacității funcționării sistemului

Conducerea societății se declară mulțumită că sistemul intern de asigurare a calității descris mai sus funcționează eficient în ceea ce privește obținerea unei asigurări rezonabile că Societatea și personalul acesteia respectă standardele profesionale aplicabile și cerințele de reglementare și legale și că rapoartele de audit emise sunt corespunzătoare în circumstanțele date.

5. Indicarea datei când a avut loc ultima analiză independentă privind asigurarea calității

TGS ROMANIA ASSURANCE & ADVISORY BUSINESS SERVICES SRL este supusă inspecțiilor periodice efectuate de către Autoritatea pentru Supravegherea Publică a Auditului Statutar ("ASPAAS") pentru auditul statutar și de către Camera Auditorilor Financiari din România ("CAFR") pentru misiuni de asigurare altele

decat auditul statutar și servicii profesionale. Ca parte a inspecțiilor, organismele de reglementare evaluează sistemele de control al calității din cadrul societății și revizuieste angajamentele selectate.

Ultima inspecție de asigurare a calității auditului efectuată de CAFR a avut în vedere activitatea de audit desfășurată în anul 2021. Raportul final a fost emis în 16 decembrie 2021, și a concluzionat că societatea a fost în deplină conformitate cu normele CAFR, primind calificativul A, cel mai înalt grad de calitate.

6. Lista entităților de interes public pentru care societatea de audit a efectuat audit statutar în cursul anului financiar 2022

În România entitățile de interes public sunt definite de Legea nr. 162/2017 la art.2 alin.12 ca fiind:

- a) societățile ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată;
- b) instituțiile de credit;
- c) societățile de asigurare, asigurare-reasigurare și de reasigurare; și
- d) instituțiile financiare nebancare, definite potrivit reglementărilor legale, înscrise în Registrul general; instituțiile de plată și instituțiile emitente de monedă electronică, definite potrivit legii, care acordă credite legate de serviciile de plată și a căror activitate este limitată la prestarea de servicii de plată, respectiv emisie de monedă electronică și prestare de servicii de plată; fondurile de pensii administrate privat, fondurile de pensii facultative și administratorii acestora; societățile de servicii de investiții financiare, societățile de administrare a investițiilor, organismele de plasament colectiv, depozitari centrali, casele de compensare, contrapărți centrale și operatori de piață/sistem autorizați/avizați de Autoritatea de Supraveghere Financiară; societățile/companiile naționale; societățile cu capital integral sau majoritar de stat; regiile autonome.

Lista entităților de interes public pentru care TGS ROMANIA ASSURANCE & ADVISORY BUSINESS SERVICES SRL a efectuat audit statutar în cursul anului 2022 este formată din:

- Fondul Roman de Cogarantare SA
- Compania Națională „Administrația Porturilor Maritime” SA Constanța
- IFN Next Capital Finance SRL
- Procapital Alliance IFN SA
- Societatea Complexul Energetic Oltenia SA
- Societatea Națională a Sării SA
- Societatea Română de Televiziune
- Administrația Română a Serviciilor de Trafic Aerian Romatsa SA

7. Declarație privind practicile de independență ale societății, care confirmă, de asemenea, efectuarea unei analize interne de conformitate cu privire la independență

Politicile de independență ale TGS ROMANIA ASSURANCE & ADVISORY BUSINESS SERVICES SRL au fost elaborate pentru a permite Societății noastre să respecte standardele de independență aplicabile fiecărui angajament, incluzând, de exemplu, standardele de independență ale Consiliului pentru Standarde Internaționale de Etică pentru Contabili (IESBA) al Federației Internaționale a Contabililor (IFAC), care au fost adoptate în România, și Standardele de independență din România incluse în Legea 162/2017, precum și îndrumările specifice de reglementare. Toți angajații din practică profesională trebuie să participe la instrucțiunile anuale privind independența, pentru menținerea independenței față de clienții auditați. Scopul este acela de a ne ajuta angajații în înțelegerea obligațiilor personale și a obligațiilor de independență ale TGS ROMANIA ASSURANCE & ADVISORY BUSINESS SERVICES SRL, astfel încât să nu existe interese care

să poată fi considerate incompatibile cu principiile de obiectivitate, integritate și imparțialitate în auditarea situațiilor financiare ale unui client.

TGS ROMANIA ASSURANCE & ADVISORY BUSINESS SERVICES SRL menține o evidență scrisă a politicilor de independență, care sunt obligatorii pentru toți angajații și conducătorii Societății. Revizuirea internă a conformității cu politicile de independență are loc anual, ultima revizuire fiind efectuată în Septembrie 2022. Politicile de independență conțin următoarele măsuri:

- Fiecare profesionist trebuie să semneze o Declarație de independență în fiecare an. Declarația este dată la 1 octombrie. În plus, declarații de independență similare sunt obținute de la noii angajați și de la cei care părăsesc Societatea.
- Se verifică dacă portofoliul fiecărei persoane este permis conform regulilor de independență aplicabile;
- Toți profesioniștii trebuie să parcurgă o sesiune de pregătire cu privire la regulile de independență și;
- Procesele de acceptare a clienților și a misiunilor sunt utilizate pentru a verifica dacă independența nu este afectată.
- Nerespectarea de către un angajat a cerințelor aplicabile privind independența profesională va influența, în general, deciziile de promovare sau modificare salarială și poate duce la adoptarea unor sancțiuni disciplinare.

8. Declarație privind politica urmată de societatea de audit în ceea ce privește pregătirea continuă și înregistrarea auditorilor statutar care efectuează audituri în numele și din partea societății de audit.

TGS ROMANIA ASSURANCE & ADVISORY BUSINESS SERVICES SRL asigură un proces de pregătire continuă pentru întregul personal de audit, atât pentru angajați cât și pentru parteneri, având în vedere că educația continuă este cea mai importantă modalitate de a dezvolta, menține și îmbunătăți calitatea serviciilor noastre. Aceasta începe la momentul angajării și continuă de-a lungul carierei. Colegii noștri participă la o varietate de cursuri de pregătire profesională în afara societății, și, de asemenea, sunt instruiți în mod continuu la locul de muncă. Astfel, dezvoltarea profesională se obține prin îndrumarea și experiențele de care profesioniștii noștri beneficiază la locul de muncă. Îndrumarea susține aplicarea în practică a cunoștințelor și experiențelor. Astfel, profesioniștii cu experiență îndrumă și susțin dezvoltarea angajaților cu mai puțină experiență, pentru crearea unui mediu de formare profesională continuă.

În ceea ce privește pregătirea formală, programul de pregătire continuă cuprinde atât sesiuni de instruire organizate de societate cât și cursuri de instruire externe și cursuri organizate de către ASPAAS și de către CAFR.

Anumite cursuri sunt obligatorii iar altele sunt optionale astfel încât fiecare persoană să își poată personaliza programul de învățare. Astfel, în primii ani, trainingurile sunt formate în principal din cursurile obligatorii pe teme tehnice care includ metodologia și procedurile Societății, însă ulterior partea opțională crește având în vedere faptul că nevoile individuale devin mai diverse.

Auditorii mai experimentați trebuie să își actualizeze și diversifice cunoștințele tehnice. Dezvoltarea calitatilor manageriale și interpersonale sunt foarte importante pentru acest nivel. Există de asemenea posibilitatea de a urma programe de educație pe termen lung cum ar fi programul ACCA.

Toți auditorii statutar înregistrați respectă cerințele obligatorii de continuare a pregătirii atât prin cursuri interne, prin cursuri organizate de ASPAAS, precum și prin cursuri organizate de CAFR. Pregătirea

profesională obligatorie la care auditorii noștri statutari iau parte asigura îndeplinirea cerintelor privind formarea profesională continuă impuse de ASPAAS (peste 40 de ore de instruire anual).

Societatea monitorizează continuu și înregistrează stadiul cursurilor de pregătire internă și externă urmate de toți angajații.

9. Informații financiare care indică importanța societății de audit, cum ar fi cifra de afaceri totală împărțită în tarife aferente auditului statutar al conturilor anuale și consolidate și tarife pentru alte servicii de certificare și de consultanță fiscală.

Descrierea veniturilor TGS ROMANIA ASSURANCE & ADVISORY BUSINESS SERVICES SRL pentru anul 2022 este detaliată mai jos:

	Exercitiul încheiat la 31 decembrie 2022 (RON)
Servicii de audit statutar facturate pentru care s-au emis rapoarte de audit în 2022	859.273
Servicii de audit financiar	810.931
Alte servicii	849.984
Subtotal	2.520.188
Servicii de audit statutar facturate pentru care nu s-au emis rapoarte de audit în 2022	569.406
Total venituri	3.089.594

10. Informații privind baza remunerării partenerilor

Partenerii sunt remunerați în funcție de pregătirea și experiența acestora precum și în funcție de realizările obținute. Recompensarea partenerilor se face în funcție de realizarea obiectivelor stabilite pentru fiecare misiune în parte.

Societatea are implementat un sistem de evaluare periodică a partenerilor.

11. Rotatia partenerilor

Politica societății de audit în ceea ce privește rotatia partenerilor - cheie de audit și a personalului în conformitate cu articolul 17 alineatul (7) din regulamentul (UE) nr. 537/2014, în ceea ce privește rotatia partenerilor, așa cum este extrasă din Manualul ISQC1, este descrisă mai jos:

Rotatia partenerilor-cheie de audit pentru auditul statutar

Partenerii-cheie de audit responsabili cu derularea auditului statutar își încetează participarea la auditul statutar al entității auditate în cel mult 7 ani de la data desemnării lor. Aceștia nu pot participa din nou la auditul statutar al entității auditate decât după trecerea a 3 ani de la încetarea menționată anterior.

Mai mult, următorul personal nu poate participa la auditul statutar al entității auditate:

A. Partenerul-cheie de audit:

1. Pentru entitățile de interes public autorizate, reglementate și supravegheate de ASF (Autoritatea de Supraveghere Financiară) - care a fost implicat în audit timp de 5 ani;
2. Pentru alte entități de interes public Neautorizate, reglementate și supravegheate de ASF, precum și pentru entități care nu sunt de interes public - care a fost implicat în audit timp de 7 ani.

Acesta nu poate participa din nou la auditul statutar al entității auditate decât după trecerea a 3 ani de la data încetării participării.

B. Partener responsabil de controlul calității misiunii - pentru aceleași perioade, menționate mai sus: 1-2.*

12. Rețeaua TGS Global

TGS Global este o nouă și dinamică rețea globală de afaceri, cu peste 3.500 de specialiști și cu sedii în 57 de țări, specializată în furnizarea de servicii de audit, fiscalitate, drept comercial, contabilitate și consultanță. Înființată în 2012 pentru a oferi o alternativă credibilă la rețelele existente.

TGS este un acronim pentru **Think Global Sustainability (Gândim global și durabil)**.

Mai multe informații se pot găsi pe link-ul următor: <https://tgs-global.com/about/>



ȘTEFAN CHRISTODOULOS CONSTANTINOIU - Administrator

TGS ROMANIA ASSURANCE & ADVISORY BUSINESS SERVICES SRL

București, România

30 aprilie 2023